

Tidspunkt:	Bestyrelsesmøde mandag d. 28.9.2020 - kl. 18.30 - 20.30.	
Sted:	Gislinge (Husk at møderne holdes på skolerne på skift)	
Deltagere:	<p>Forældrerepr.: Christina Hardis Jens Güthler Kristiansen Jens Schmidt Læssøe Kim Bundgård Mads Møldum (næstfmd) Martin Læssøe (fmd) Sean Lind Mørk</p> <p>Elevrepr.: Lukas 7b (afbud) Josefine 7a (afbud) Lea 7L Rebecca 7L</p>	<p>Medarbejderrepr.: Charlotte Thomhav, Tuse Betina Eldam, Svinninge. Thomas D. Bruun, Udby Søren Hansen, Gislinge</p> <p>Ledelse: Ib Krogh, skoleleder Maj Dresler, pæd.leder, ref. Laila Meng Hansen, adm.leder delta- ger i punkter omkring økonomi.</p>

Punkt A	Godkendelse af dagsorden d. 28.9.20
Ansvarlig	Alle
Bemærkning	<i>Der byttes i rækkefølgen på punkt 4 og punkt 2. Punkt 8 rykkes frem til efter punkt 4.</i>
Beslutning	<i>Dagsorden er godkendt</i>

Punkt B	Godkendelse af referat fra d. 29.8.20
Ansvarlig	Alle
Bemærkning	<i>Ingen bemærkninger.</i>
Beslutning	<i>Referatet er godkendt</i>

Punkt 1	Regnskab og budget (se bilag)
Ansvarlig	LMH/IK
Fremstilling	Kort gennemgang af regnskab 2020, herunder orientering om forventet mer/mindreforbrug. Endvidere orientering og drøftelse af tilbagemelding på høringssvar vedr. budget 2021.
Beslutning	<i>LMH orienterede om regnskab 2020, hvor der fortsat forventes et merforbrug på godt 3.4 millioner. Et eventuelt yderligere merforbrug vil blive overført til næste budgetår. I de 3.4 millioner ligger også udgifter releateret til covid19. Forbruget her dækker både vikar (før juli og efter juli), håndsprit, mm.</i>

	<p><i>Til Høringssvar Katrineskolen; Drøftelse og bemærkninger af "prioriteringer i budgetaftalen for 2021". Særligt afsat midler til læringsmiljøer på skoleområdet, og der er øremærket ekstra budgetpulje særligt til Svinninge skole.</i></p> <p><i>IK gennemgik hvordan de øvrige midlerne er fordelt i budgetaftalen 2021.</i></p>
--	--

Punkt 2	Politisk udkast om ny skolestruktur
Ansvarlig	LMH/IK
Fremstilling	Seneste nyt vedr. udkast samt tilbagemelding fra bestyrelsesformændenes møde med Borgmester Christina K. Hansen. Endvidere orientering om forventet høringsforløb/periode.
Beslutning	<i>Høringsperioden løber i 8 uger fra primo okt. Til primo dec</i>

Punkt 3	Til- og fraflyttede elever på alle afdelinger
Ansvarlig	IK
Fremstilling	Orientering om tilgang/afgang af elever – se fremsendte bilag i aula
Bemærkning	<i>Taget til efterretning.</i>

Punkt 4	SFO – status på tilmeldte pr. august
Ansvarlig	IK/LMH
Fremstilling	Fremlæggelse af månedsplaner fra de respektive sfo'er.
Beslutning	<p><i>KJ gennemgik aktivitetsplaner mm fra de respektive sfo'er, jf. de vedlagte bilag.</i></p> <p><i>Hen over sommeren har alle sfo'er været på flere ture ud af huset. Ture planlagt til efterårsferien er sat på standby grundet Corona.</i></p> <p><i>Flere forældre tilkendegiver, at når Corona er "ovre", så melder de deres børn ind igen.</i></p> <p><i>Børnetallet ligger lavere end samme tidspunkt sidste år, men flere børn forventes på vej tilbage. Skolernes sfo forsøger at tydeliggøre de mange gode aktiviteter og fællesskaber.</i></p>

Punkt 5	Staus om Covid 19
Ansvarlig	IK/pæd.ledere
Fremstilling	Orientering og drøftelse i tilfælde af evt. smittetilfælde i Område Katrinedal, herunder forløbet i Gislinge, hvor to klasser samt deres søskende har været hjemsendt.
Beslutning	<i>Se også under punkt 8. Sociale arrangementer, lejrskole aflyses eller rykkes.</i>

Punkt 6	Orientering om tilsyn på Svinninge skole
Ansvarlig	

Fremstilling	Styrelsen for undervisning og kvalitet har pålagt Svinninge skole tilsyn. Der nedsættes styregruppe med deltagelse af forvaltning, skoleledelse, medarbejdere og konsulenter fra Børneministeriet. Tilsynets formål er at styrke læring/faglige resultater og elevtrivsel. Orientering om første møde d. 25.9.
Beslutning	<i>Der er nu nedsat styregruppe, bestående af: ledere, tilsynskonsulenter, fagcenterrepræsentanter, skolens vejledere, koordinatore samt AMR. Formålet med styregruppen har til opgave, at sikre beslutning og iværksættelse af relevante tiltag for at forbedre elevtrivsel og elevresultater. Styregruppen mødes 6 gange i skoleåret for at vurdere status.</i>

Punkt 7	Information/kommunikation
Ansvarlig	ML
Fremstilling	<i>Kan information/kommunikation ml. bestyrelse og medarbejdere styrkes, så bestyrelsen får øget indsigt og input fra flere medarbejdere om (sam)arbejdet omkring den gode skole? Herunder også en evaluering af dagsordenens faste punkt "Korte meddelelser".</i>
Beslutning	<p><i>ML: SKB vil gerne klædes bedre på til, hvad der sker på de enkelte afdelinger. Derfor følgende spørgsmål til medarbejderrepræsentanterne - hvordan får I informationerne fra kollegaerne? Hvordan forbereder I jer til SKB? Hvordan kan I/vi gøre noget for at styrke dette?</i></p> <p><i>SKB vil gerne have større viden om det som sker på de enkelte skoler.</i></p> <p><i>Medarbejder:</i> <i>Det kan være forskelligt, men ofte hos kollegaer og ledere inden mødet. Der sorteres i de infoer der bringes videre til SKB. Det skal være relevans for SKB.</i></p> <p><i>IK opridser kort SKBs vigtigste opgaver, hvor den ene del er at arbejde med udarbejdelse principper (som skolen kan agere ud fra) og også at have holdninger til principperne. Den anden og vigtige del er så også at føre tilsyn skolen, herunder hvordan principper virkeliggøres. Bestyrelsen skal som bekendt også udarbejde høringsvar og godkende budget.</i></p> <p><i>Der er enighed om, at medarbejderrepræsentanter på bedste vis skal forsøge at være vel orienteret fra skolens medarbejdergrupper.</i></p>

Punkt 8	Korte meddelelser
Ansvarlig	Alle
Fremstilling	<ul style="list-style-type: none"> <i>Medarbejdere:</i> <i>Gislinge: der har været 2 elev-covid19-tilfælde på Gislinge skole. Dette har skabt flere udfordringer, som der er taget godt hånd om. Stemningen er generelt positiv. Til næste år, bliver der fuld udskoling på Gislinge: drøftelse af indretning af trin. Indskoling bliver hvor de er som nu, og så bliver der byttet om på udskolingen og mellemtrin, - så udskolingen kommer til at ligge omkring faglokalerne, torvet og egne</i>

ude arealer for udskolingseleverne. Mellemtrinet på gangen som er tæt på klubben. Klubben indretter med et stille lokale.

Uge 41 bliver en anderledes uge. Den foregår klassevis og teamet planlægger enten emneuge eller fagdage. Motionsdagen er også klassevis. Der er uddannet to PAF vejledere blandt skolens medarbejdere og de kan medvirke i styrkelse af trivsel i klasserne.

- *Udby: Motionsdag afholdes med to klasser i stedet for klassevis. Vi har haft børn hjemme efter forældrevalg, grundet tæt kontakt til en smittet i den lokale gymnastikforening. Heldigvis var ingen børn smittet. Udby har fået egen handicapparkeringsplads, desuden er der meget trafik på Bagvejen, det bør der kigges på. Thomas jubilæum er udskudt til senere grundet aflysning af alle sociale arr.*
- *Tuse: matematikvejlederne arbejder endnu mere ude i klasserne, hvor de hjælper lærere og pædagoger med at forbedre undervisningen. Dette er allerede gældende for skolens danskvejledere. Motionsdag, - klassevis på årgangene. Der er uddannet PAF vejledere til indskolingen og til mellemtrinet. Giver bonus på trivslen. Gris på gafflen, er i år som take away. Byggeriet på Tuse forventes færdig i uge 41. I sfo'en har vi haft forældreafhentning hver ½ time, - det har givet rigtig meget ro, da børnene ikke hele tiden bliver afbrudt af forældrene.*
- *Svinninge: vi er i gang med at lave et PLC (pædagogisk læringscenter) med skolens vejledere. Skolen har i øvrigt netop ansat matematikvejleder. Motionsdag er sammen hver for sig og klassevis.*
- *Elever:*

Lea og Rebecca delt formandskab, - møde hos Borgmesteren. Her talte vi om følgende:

- *Eleverne ønsker sig lærere i undervisningen.*
- *Nye legepladser, så børnene havde noget at tage sig til.*
- *Undervisningen skal have flere aktiviteter og være praktisk, så undervisningen ikke kun er med boglige materialer.*
- *Fokus på det socialt i klassen, - være sammen med andre i klassen.*
- *Vi lærer mest, når vi laver noget andet end bare at sidde på stolen, - vi vil gerne have medbestemmelse i undervisningen.*

IK: Udskolingen indbyder til fysisk aktivitet og hyggelokke. Skaterbane samt at ungdomsskolen flytter på skole niveau.

- *Skoleleder:*
- *Politisk godkendelse af dispensation vedr. klassestørrelse i 3.kl. i Tuse. Ikke afsat midler til udbygning af hallen i budgetaftalen*
- *Forældremøde for 5. klasserne på Svinninge skole, pga. sammenlægning efter efterårsferien med et samlet elevtal på 19.*

	<p><i>Skolen har meddelt V&B, at der ikke ønskes hegn ml. skole og ny etableret kunstgræsbane, som foreslået af Idrætshallen.</i></p> <p><i>Lejrskoler, sociale arrangementer o.l. udskydes eller aflyses pga. risiko for covid-smitte.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Bestyrelsen: Vi er medlem af "skole og forældre" og vi inviteret til landsmøde, medlemmer af SKB kan melde tilbage til ML.</i> • <i>Henvendelse omkring skolemælk. IK: Katrinedalskolen fortsætter med skolemælk på alle skoler. Ordningen overtages af skolen, herunder med hjælp fra elever til fordeling og udlevering af mælk. Forudsætningen for at opgaven kan løses er, at køleskabe er på rette plads og at levandøren leverer direkte i køleskabene. Dette er aftalen. Der kan godt forekomme indkøringsudfordringer.</i> • <i>ML til møde med borgmesteren omkring skolestrukturen.</i> • <i>Skolens ledelse drøfter og iværksætter mulighed for afholdelse af forældremøder, skole/hjemsamtaler o.l.</i>
--	---

Punkt 9	Evt.
	Intet

Punkt 10	Evt. Lukket punkt
	<i>IK orienterede om en sag.</i>

Punkt 11	Oversigt over eventuelle forslag til punkter til næste møde®
	Evaluering af forældrefidus evt. med forældredeltagelse (udsættes)
	Løbende orientering omkring tilsyn fra Styrelsen for undervisning og kvalitet
Punkt 7	Punktet tages op på SKB mødet den 27.10.20.

Næste mødedatoer/skoleåret 20/21:

Tirsdag den 27.10.20 - Svinninge

Onsdag den 25.11.20 -Tuse

Torsdag den 17.12.20 - Udby

• Mandag den 25.1.21 - Gislinge

• Tirsdag den 23.2.21 - Svinninge

• Onsdag den 24.3.21 - Tuse

Torsdag den 22.4.21 - Udby
Onsdag den 26.5.21 – Gislinge
Tirsdag den 22.6.21 - Svinninge